附件3：

2015-2016学年第一学期学生评教意外问题登记表

2015年 月 日 机房： 记录人：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 | 姓 名 | 年级 | 专业 | 课程名称 | 出现的问题 | 学生联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注:评教中如发现评教信息（如课程及任课教师）出现错误，由值班教师指导学生填写，在本单位评教结束后及时交教学质量管理科，由教学质量管理科进行妥善处理。